



## ประกาศคณะมนุษยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์และสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา (อัตราเงินเดือน 13,710 บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,000 บาท) ตามรายละเอียดดังนี้

### 1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 12 และคุณสมบัติเฉพาะตามข้อ 13 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2546 ลงวันที่ 18 กันยายน 2546 และเป็นผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎระเบียบ การเงิน บัญชี พัสดุ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการจัดทำรายงานและเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Software อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานหน้าที่ใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้แก่ Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
- มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาได้

### 2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ในวันและเวลาราชการ (เวลา 9.00 – 16.00 น.) ณ อาคารจุฬารณพิศาลศิลป์ ห้อง 303 ชั้น 3 สำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน (หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ 02-579-5566-8 ต่อ 4352)

### 3. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 3.1 ใบสมัครซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง
- 3.2 ใบรายงานคะแนน (Transcript) และปริญญาบัตร พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบกองเกินทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

3.4 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ. 2526) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

3.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

3.6 หนังสือรับรองจากข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หากข้าราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก และเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี

3.7 ประวัติย่อเป็นภาษาไทย 1 ฉบับ

4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันพุธที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น 2 อาคารมนุษยศาสตร์ 3 ภาควิชานิติศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ หรือโทร.02-579-5566-8 ต่อ 3101 หรือมือถือ 083-263-7593 และ เว็บไซต์ <http://cai.hum.ku.ac.th>

5. สอบคัดเลือก แบ่งเป็น

วันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 10.00 – 12.00 น.

สอบข้อเขียน ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น 2 ภาควิชานิติศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์  
อาคารมนุษยศาสตร์ 3

วันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 10.00 – 12.00 น.

สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น 2 ภาควิชานิติศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์  
อาคารมนุษยศาสตร์ 3

6. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น 2 อาคารมนุษยศาสตร์ 3 ภาควิชานิติศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ หรือโทร.02-579-5566-8 ต่อ 3101 หรือมือถือ 083-263-7593 และ เว็บไซต์ <http://cai.hum.ku.ac.th>

7. ค่าสมัครสอบ คนละ 100 บาท

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 17 มกราคม 2557

กนกพร นุ่มทอง

(รองศาสตราจารย์ ดร.กนกพร นุ่มทอง)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ชำระค่าสมัคร ..... บาท ใบสำคัญเล่มที่ ..... เลขที่ .....  
ลงวันที่ ..... แล้ว ..... เจ้าหน้าที่

## ใบสมัคร

เลขที่ .....

คัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ตำแหน่งที่ ..... ตำแหน่ง .....

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....  
สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
เลขประจำตัว ..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด .....

ติดรูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด  
 $1\frac{1}{2} \times 2$  นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

2. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน .....  
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

3. ตำบลที่เกิด ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก / ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล / แขวง .....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ .....

5. ชื่อภรรยา หรือสามี ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

6. ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

- ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
อาชีพ .....

7. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ ..... สาขาวิชาเอก .....  
ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)  
จากสถานศึกษาชื่อ ..... ตั้งอยู่จังหวัด .....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ..... และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง  
สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

8. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ .....
9. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....
10. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด .....
11. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด .....
12. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว .....
13. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ ..... ตำแหน่ง .....
- ..... แผนก ..... กอง ..... กรม .....
- ..... กระทรวง ..... ออกจากราชการเพราะ .....
- ..... เมื่อวันที่ ..... ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด
- ..... จากกระทรวง..... เป็นเงิน ..... บาท
- ..... ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด..... บำเหน็จบำนาญที่ .....
14. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่ง
- ..... ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ เป็นเงิน ..... บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 8 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ..... เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2543
- ..... ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2543 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร
- ..... และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าว
- ..... ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....